

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 85 комбинированного вида
630061, г.Новосибирск, ул. Гребенщикова, д.3/1, ОКПО 47514924, ОГРН
1135476138093, ИНН 5410780064, тел. (383)349-52-82, ds_85@edu54.ru

Принято:
на заседании педагогического совета
Протокол № 1
от «30» августа 2021 г.

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ д/с № 85
Н. Н. Борисова
Приказ № 123
от «30» августа 2021 г.



Положение о внутренней системе оценки качества образования МАДОУ д/с № 85

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.13 ч.3 Ст.28);
- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- постановлением Правительства РФ от 05.08.2013г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. №1234 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом Минобрнауки России от 05.12.2014г. №1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- уставом МАДОУ д/с № 85.

1.2. Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска «Детский сад № 85 комбинированного вида» (далее - МАДОУ), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования, а также общественное участие в процедуре оценки качества образования).

1.3. ВСОКО предусматривает проведение комплекса процедур (контроль,

наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования в МАДОУ.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

Качество условий - выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОУ; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО) представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

Оценка качества образования - процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в МАДОУ.

Критерий - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение - метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют

стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

ООП ДО - основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ д/с № 85.

АООП ДО – адаптированные основные образовательные программы МАДОУ д/с № 85.

РППС - развивающая предметно-пространственная среда.

1.5.В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной организации;
- мониторинговые исследования;
- психолого-педагогическая диагностика;
- социологические опросы;
- аналитические отчеты педагогов;
- наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех сотрудников МАДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

1.7. Настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом, утверждаются приказом заведующего МАДОУ.

1.8. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель, задачи и принципа внутренней системы оценки качества образования МАДОУ д/с № 85

2.1. **Цель** внутренней системы оценки качества образования является приведения образовательной деятельности в МАДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО и ООП ДО, а также своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в МАДОУ.

2.2. Внутренняя система оценки качества образования решает **задачи**:

- реализация требований ФГОС ДО к структуре, условиям и целевым ориентирам ООП ДО;
- повышение качества реализации ООП ДО;
- задание ориентиров педагогам в их профессиональной деятельности;

- получение объективной информации о функционировании и развитии образования в МАДОУ д/с № 85;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в МАДОУ;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования в МАДОУ;
- создание оснований преемственности между дошкольным и начальным общим образованием.

2.3. Основными **принципами** внутренней системы оценки качества образования МАДОУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования;
- принцип минимизации системы показателей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

3. Организационная и функциональная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура МАДОУ, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию МАДОУ, педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке и анализу полученной информации в учреждении.

3.2. Администрация МАДОУ:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в МАДОУ, утверждает их приказом заведующего и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ООП ДО МАДОУ проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует и осуществляет контроль за процедурой проведения оценки качества образования в МАДОУ;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в МАДОУ;
- принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО.

3.3. Педагогический совет:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в МАДОУ;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

3.4. Рабочая группа МАДОУ (избираемые по рекомендациям коллегиального органа наиболее компетентные работники: заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог, старшая медицинская сестра, заместитель заведующего по АХР, бухгалтер, воспитатели и специалисты, входящие в состав рабочей группы на основании приказа руководителя, а также представители родительской общественности):

- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в МАДОУ;
- осуществляет непосредственное наблюдение, сбор, обработку и анализ полученной информации о состоянии качества образования в МАДОУ.

4. Реализация ВСОКО

4.1. Сроки проведения оценки качества образования – 1 раз в год (в конце учебного года (апрель-май)). Длительность оценки качества образования не должна превышать 1 (одного) месяца.

4.2. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования.

4.4. Предметом ВСОКО являются:

- качество условий реализации ООП ДО, АООП и дополнительных образовательных программ МАДОУ;
- качество результатов освоения ООП ДО МАДОУ;
- удовлетворенность потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг.

4.5. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО МАДОУ д/с №85 включает в себя анализ: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых условий реализации Программы, организации развивающей предметно-пространственной среды.

4.5.1. Система оценки качества условий реализации ООП ДО МАДОУ включает в себя:

4.5.1.1. Требования к психолого-педагогическим условиям включают в себя оценку:

- созданных педагогами условий, необходимых для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста, в процессе организации различных видов детской деятельности (совместной и самостоятельной) - игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы, и в ходе режимных моментов;

- взаимодействия с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;

- качества работы педагогического работника. Происходит путем ежемесячного самоанализа деятельности педагога и анализа качества его работы членами Советом учреждения (для начисления стимулирующих выплат).

Инструментарием для оценивания являются Карты анализа психолого-педагогических условий с уточнением степени проявления наблюдаемых критериев (оценка в баллах).

4.5.1.2. Требования к развивающей предметно-пространственной среде: соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой ООП ДО, возрастным возможностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО.

Процедура оценки организации предметно-пространственной развивающей среды включает:

- анализ оценки фиксируется в Картах анализа организации развивающей предметно-пространственной среды (оценка в баллах);

- наблюдение за организацией образовательной деятельности педагогическими работниками.

4.5.1.3. Требования к кадровым условиям: укомплектованность МАДОУ педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием, квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации.

Процедура оценки кадровых условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает:

- мониторинг уровня квалификации педагогических работников;
- мониторинг уровня квалификации учебно-вспомогательного персонала;
- мониторинг владения профессиональными компетенциями сотрудниками в процессе реализации ООП ДО.

Результаты оценки фиксируются в картах анализа кадровых условий реализации ООП ДО и АООП ДО.

4.5.1.4. Требования к материально-техническим условиям:

- требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности;
- требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей;
- оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой;
- требования к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методический комплект, оборудование, оснащение (предметы)).

Процедура оценки материально-технических условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования включает:

- мониторинг материально-технических средств воспитания и обучения на соответствие их возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- мониторинг учебно-методического обеспечения ООП ДО;
- мониторинг материально-технического обеспечения ООП ДО.

Результаты оценки фиксируются в картах анализа материально-технических условий реализации ООП ДО и специальных материально-технических условий реализации адаптированной образовательной программы.

4.5.1.5. Требования к финансовым условиям: финансовое обеспечение реализации ООП ДО исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания и привлечения дополнительных источников финансирования (приносящая доход деятельность, добровольные пожертвования родителей, помощь депутатов и т.д.). Соблюдение требований к финансовым условиям отражаются в аналитической справке, составленной на основании бухгалтерской отчетной документации. Результаты оценки фиксируются в карте анализа финансовых условий реализации ООП ДО и АООП ДО.

4.6. Содержание процедуры оценки качества результатов освоения ООП ДО включает в себя оценку:

- динамики индивидуального развития детей при освоении ООП ДО;
- динамики показателей здоровья детей;
- динамики уровня адаптации детей к условиям МАДОУ;
- уровня развития способностей и склонностей, интересов детей (их образовательных достижений);

- уровня формирования у старших дошкольников предпосылок к учебной деятельности.

4.7. Содержание процедуры оценки удовлетворенности потребителей качеством образования в МАДОУ включает в себя анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников.

4.8. Критерии оценки в Картах анализа могут изменяться и дополняться. Изменения и дополнения принимаются решением педагогического совета (без внесения изменений (дополнений) в настоящее Положение).

4.9. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- обработка и анализ полученных данных;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете МАДОУ;
- выявление проблем и принятие управленческих решений по их устранению;
- планирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

5. Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО

5.1. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения процедуры внутренней оценки качества образования.

5.2. По итогам внутренней оценки качества образования проводятся заседания Педагогического Совета ДОО, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

5.3. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы:

5.3.1. педагогами:

- для внесения необходимых изменений в создание психолого-педагогических условий и развивающую предметно-пространственную среду группы;

- для выбора темы самообразования;

- для заявки на повышение квалификации в методическую службу МАДОУ;

- при подготовке материалов для защиты квалификационной категории;

5.3.2. методической службой:

- для разработки проектов и программ, направленных на повышение качества образования в организации, повышение профессиональной компетентности педагогов;

- для составления и, при необходимости, корректировки годового плана

работы;

- для внесения необходимых изменений в основную образовательную программу дошкольного образования МАДОУ д/с № 85;

5.3.3. администрацией МАДОУ:

- для выявления влияющих на качество образования факторов, принятия управленческих решений по устранению отрицательных последствий;

- для планирования основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;

- для составления ежегодного отчета о результатах самообследования деятельности.

5.4. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в том числе посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте МАДОУ.

6. Ответственность

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в МАДОУ, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

7. Делопроизводство

7.1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

7.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив МАДОУ.

приложение 1

Карта анализа психолого-педагогических условий реализации ООП ДО МАДОУ д/с № 85

(необходимых условий для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста)

Ф.И.О. педагога _____, группа № _____, возраст детей _____
 Дата проведения наблюдения _____, время начала наблюдения _____, время окончания наблюдения _____

№ п/п	Условия	Показатель	Критерий эффективности	Соответствует полностью (2 балла)	Соответствует частично (1 балл)	Не соответствует (0 баллов)
I.	Обеспечение эмоционального благополучия	1. Непосредственное общение с каждым ребенком	<i>Общается индивидуально так часто, как это только возможно</i>			
			<i>Всегда называет ребенка по имени</i>			
			<i>Выслушивает ребенка с вниманием и уважением и отвечает ему</i>			
			<i>Выбирает позицию на одном уровне с ребенком («глаза в глаза» - опускается на корточки или присаживается на низкий стул)</i>			
			<i>Осуществляет тактильный контакт (дотрагивается, придерживает, гладит по голове, обнимает, сажает на колени и т.д.)</i>			
			<i>Тепло обращается к ребенку во время различных режимных моментов (в том числе утром при встрече с ребенком, во время еды, подготовки ко сну, переодевания и пр.)</i>			
			<i>Успокаивает и подбадривает расстроенных детей, стремится избавить ребенка от негативных переживаний</i>			
			<i>Разговаривает с детьми спокойным тоном</i>			
			<i>Порицая действия ребенка, взрослый предлагает образец желаемого действия или средства для исправления ошибок</i>			

		2. Уважительное отношение к каждому ребенку, его чувствам и потребностям	<i>Чутко реагирует на инициативу детей в общении, учитывает их потребность в поддержке взрослых</i>			
			<i>Стремится установить с детьми доверительные отношения, проявляет внимание к их настроению, желаниям, достижениям и неудачам</i>			
			<i>Вежливо и доброжелательно отвечает на вопросы и просьбы детей, обсуждает их проблемы</i>			
			<i>Взрослый откликается на любую просьбу ребенка о совместной деятельности, а в случае невозможности осуществления спокойно объясняет причину и просит подождать</i>			
			<i>Пообещав детям что-то сделать для них позднее, не забывает об этом и выполняет обещание</i>			
			<i>Тактично выражает искреннее отношение к результатам работы детей</i>			
			<i>Не указывает на явные недостатки детей</i>			
			<i>Не сравнивает детей друг с другом, с негативными литературными персонажами</i>			
			<i>Чаще пользуется поощрением, поддержкой детей, чем порицанием и запрещением</i>			
			<i>Не ограничивает естественный шум в группе (оживленную деятельность, игру, смех, свободный разговор и пр.)</i>			

			<i>Голос взрослого не доминирует над голосами детей</i>			
			<i>Общий шум в группе почти всегда носит приятный характер (счастливый смех, радостные восклицания, напряженная деятельность, спокойный разговор)</i>			
II.	Поддержка индивидуальности и инициативы детей	Создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности	<i>Предоставляет на выбор несколько альтернативных видов деятельности</i>			
			<i>Предоставляет детям возможность самим выбрать занятие по интересам (во время прогулки, в нерегламентированных видах деятельности, в свободное время)</i>			
			<i>Поддерживает детей в их начинаниях и интересах</i>			
		Создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей	<i>Поощряет детей высказывать свои чувства и мысли; рассказывать о событиях, участниками которых они были о (о своей семье, друзьях, предпочтениях, мечтах, переживаниях и пр.), сама делится своими переживаниями, рассказывает детям о себе</i>			
			<i>Побуждает детей вступать в диалог, высказывать своё мнение (отношение)</i>			
			<i>Дает детям возможность рассказать другим о своей работе и своих интересах</i>			
			<i>Помогает ребенку справиться с состояниями грусти, гнева и т.д., успокаивая, определяя и осмысливая его чувства, помогая ребенку найти и</i>			

			<i>использовать слова для решения его проблем</i>			
			<i>Использует специальные игры и упражнения, способствующие осознанию своих чувств и чувств других людей</i>			
			<i>В группе организованы места для фиксации принятых детьми решений, выражения своих чувств и мыслей (выбор Центра активности на Доске выбора, стенд «Моё настроение», наличие уголка уединения и т.д.)</i>			
		Недирективная помощь детям, поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.)	<i>Поощряет самостоятельность детей в выполнении режимных процедур, учитывая их индивидуальные особенности (предпочтение той или иной пищи, привычки, темперамент и пр.)</i>			
			<i>Использует «метод трех вопросов»</i>			
			<i>Использует идеи и предложения детей и благодарит их за помощь</i>			
			<i>Использует различные приемы, методы (опорные схемы, картинки и др.) для помощи детям в планировании деятельности</i>			
			<i>Терпимо относится к затруднениям ребенка (позволяет ему действовать в своем темпе, не акцентирует внимание на неудачах ребенка, оказывает ему необходимую помощь и поддержку и пр.)</i>			
III.	Ус та но	1. Создание условий для позитивных,	<i>Собственным поведением демонстрирует уважительное отношение ко всем детям.</i>			

		доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащим к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также имеющим различные (в том числе ограниченные) возможности здоровья	<i>Формирует у детей положительное отношение к сверстникам</i>			
			<i>Организует деятельность с учетом личностных особенностей и специальных потребностей детей (игры, стимулирующие активность застенчивых детей и детей с физическими недостатками или задержками в развитии; повышающие самоконтроль у излишне расторможенных и агрессивных детей и пр.)</i>			
			<i>Положительно высказывается о физических характеристиках и культурном опыте каждого ребенка</i>			
			<i>Придерживается и реализует на практике последовательную линию, что личная идентичность каждого (возраст, комплекция, раса, этническая принадлежность, жизнь семьи, физические особенности и способности) были высоко оценены, признаны и представлены в образах и действиях</i>			
			<i>В группе присутствуют книги, игрушки, элементы одежды, фотографии, картинки, музыкальные инструменты и т.д., которые отражают различные образы жизни, как те, что представлены в самой группе, так и те, с которыми дети скорее всего не сталкивались</i>			
			<i>Реагирует на факты поддразнивания или отвержения детьми друг друга, включаясь в обсуждение вопроса о сходствах и различиях</i>			
			<i>Привлекает внимание детей к эмоциональным состояниям друг друга, поощряет проявления сочувствия, сопереживания сверстнику</i>			

			<i>Поддерживает эмоциональный комфорт непопулярных в группе детей, создает условия для их принятия сверстниками</i>			
		2. Развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками	<i>Организуя совместные игры, обучает детей координировать свои действия, учитывать желания друг друга, дает им для этого адекватные средства (учит делить игрушки посредством жребия, установления очередности, разрешать конфликты путем обсуждения и т.п.)</i>			
			<i>Существование в группе ясных правил, разработанных совместно с детьми, обсужденные и принятые с ними (для уверенности, что им понятны сами правила и для чего они нужны)</i>			
			<i>Педагог описывает ситуацию, побуждая детей дать оценку проблеме, а не навязывая свое решение</i>			
			<i>Чутко относятся к жалобам детей, обучая их социально приемлемым формам взаимодействия</i>			
			<i>Использует в работе средства предупреждения и разрешения конфликтов (считалки, дразнилки, мирилки и пр.)</i>			
			<i>Педагог незамедлительно вмешивается в ситуацию, когда реакции детей друг на друга принимают физический характер, и обсуждают неприемлемость подобных действий</i>			

		3. Развитие умения работать в группе сверстников	<i>Организует различные виды деятельности в малых и больших группах</i>			
			<i>Педагог поощряет у детей такие формы поведения как кооперация, помощь, следование правилу очередности, разрешение конфликтов посредством обсуждения</i>			
IV.	Построение вариативного развивающего образования,	Создание условий для овладения культурными средствами деятельности	<i>Многообразие материалов в Центрах активности</i>			
			<i>Наличие заданий различных уровней сложности</i>			
			<i>Наличие заданий, предусматривающих совместную работу со взрослым или с более опытными сверстниками</i>			
		Организация видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей	<i>Предлагая детям образцы деятельности, не настаивает на их точном воспроизведении детьми</i>			
			<i>В ходе совместной игры или занятий взрослый обращается к ребенку по имени, смотрит ему в глаза, ведет себя заинтересованно и доброжелательно, помогая освоить трудное действие</i>			
			<i>Отмечает новые достижения ребенка в разных видах деятельности, обращает внимание на его новые возможности и способности. Достижения ребенка не сравниваются с достижениями других детей, а лишь с его собственными (взрослый говорит: «Так далеко та сегодня прыгнул, дальше чем вчера»; «Ты поступил плохо», но не говорит</i>			

			<i>«Ты плохой мальчик» и т.п.)</i>			
		Поддержка спонтанной игры детей, её обогащение, обеспечение игрового времени и пространства	<i>Дети находятся в поле внимания взрослого, который при необходимости включает в игру ребенка и другие виды деятельности</i>			
		Оценка индивидуального развития детей	<i>Контролируя усвоение материала, взрослый учитывает такие особенности ребенка, как смущение, застенчивость, не допуская возникновения у него негативных переживаний</i>			
			<i>Намеренно создает ситуацию, в которой ребенок достигает успеха (предлагая ребенку младшего дошкольного возраста попасть мячиком в корзину, взрослый ненавязчиво включается в это действие, обеспечивая его успех и поощряя его достижение; ребенку старшего дошкольного возраста в случае неудачи в трудном для него задании предлагают более простую деятельность и т.п.)</i>			
V.	Взаимодействие с родителями (законными представителями) по		<i>Новым семьям оказывается радушный прием.</i>			
			<i>Доброжелателен и вежлив в отношении родителей</i>			

<p>вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечение их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи</p>	<p><i>Педагог доступен для общения в период, когда детей приводят в сад и забирают из сада</i></p>			
	<p><i>Выслушивает родителей, когда они делятся своей озабоченностью</i></p>			
	<p><i>Выясняет у родителей, как они в семье воспитывают детей (дисциплина, питание, здоровье и пр.)</i></p>			
	<p><i>Обеспечивает доступность информации для родителей</i></p>			
	<p><i>В равной мере уважительно общается с семьями любой расовой и религиозной принадлежности, с любым уровнем доходов</i></p>			
	<p><i>Соблюдает правила конфиденциальности</i></p>			
	<p><i>Использует разнообразные формы работы для налаживания коммуникации между детским садом и семьей (пишет записки, ведет ведёт индивидуальный дневничок ребенка и пр.)</i></p>			
	<p><i>Для родителей используется система настенной информации в приемной</i></p>			

Лист самооанализа (Ф.И.О. педагога) _____ за _____ (месяц) 20 __ года
(отчетный период с 20 числа предыдущего месяца – до 20 числа текущего)

Критерии оценки	Кол-во баллов
<p>1. Принимали ли Вы участие в деятельности педагогического совета (выступление, подготовка материалов), методического объединения, консилиума? _____ Принимали ли Вы участие в конференциях, круглых столах, семинарах? _____ Предоставляли ли Вы информацию для газеты (заметка, статья), для ТВ в холле 1 этажа, для сайта детского сада?</p>	
<p>2. Принимали ли Вы Участие в инновационной деятельности (реализация инновационных направлений, применение современных развивающих технологий, разработка программ и педагогических проектов)?</p>	
<p>3. Благоприятный психологический климат в группе. Отсутствие конфликтных ситуаций (жалоб родителей), адаптация детей</p>	
<p>4. Наличие/отсутствие травм у воспитанников?</p>	
<p>5. Подготовили ли Вы отчеты, реализовали проект, провели мониторинг, готовили документы для ПМПк? _____ Пополнялось ли Ваше портфолио методическими материалами из собственного педагогического опыта? _____</p>	
<p>6. Каким образом отражена <i>тема</i> группы в предметно–пространственной среде? _____ Какие дидактические материалы, картотеки, игровые пособия Вы создали своими руками (обязательно предоставить Совету учреждения)? _____ Оказывали ли Вы помощь в оформлении зала, выставки? _____</p>	
<p>7. Ваше участие в создании развивающей среды на прогулочной площадке группы? _____ Принимали ли Вы участие в благоустройстве территории? _____</p>	
<p>8. Исполняли ли Вы обязанности другого воспитателя в данный период _____ Осуществляли ли Вы наставничество</p>	
<p>9. Проводили ли Вы открытые занятия? _____ Исполняли роль в утренниках, развлечениях? _____</p>	
<p>10. Принимали ли Вы участие в очных, профессиональных и творческих конкурсах? (наличие подтверждающего документа) _____</p>	
<p>11. Проводили ли Вы родительские собрания, мастер-классы? _____ Организовывали экскурсии, встречи с родителями в нетрадиционной форме? _____ Принимали ли участие родители вашей группы в конкурсах, выставках? _____ Изменилась ли информационное содержание в приемной? _____</p>	
<p>12. Исполняли ли Вы обязанности младшего воспитателя в данный период? _____</p>	
<p>Ваши дополнения _____ _____</p>	

Дата: _____ Подпись: _____

8.	Активное участие в создании положительного имиджа учреждения, обобщение опыта (активная позиция в образовательном пространстве ДОУ: наставничество, Совет учреждения, участие в работе ПМПк и т.д.)												
9.	Качественное проведение открытых занятий (участие в утренниках, развлечениях).												
10.	Результативное участие в очных конкурсах (профессиональных и творческих). Наличие детей-победителей олимпиад, конкурсов, фестивалей, проектов, соревнований, смотров.												
11.	Качественное проведение консультативных занятий с родителями												
12.	Образцовое содержание групп, строгое соблюдение санитарных норм, осуществление ежедневного контроля за работой младшего воспитателя												
Общее значение по всем критериям													
Подпись работника													
Подпись председателя Совета Учреждения													

Карта анализа организации развивающей предметно-пространственной образовательной среды

МАДОУ д/с №85

Группа № _____, возраст детей _____, дата проведения наблюдения _____
 Ф.И.О. педагогов _____

№ п/п	Показатель	Выполнено полностью 2 балла	Выполнено частично 1 балл	Не выполнено 0 баллов
1.	<u>Реализация принципа индивидуализации при организации развивающей предметно-пространственной среды</u>			
1.1.	Можно увидеть имена детей (имена детей написаны крупно, ярко, легко читаются, расположение их уместно): - на кабинках имеется имя ребенка и информация о нём; - на кроватках; - на рисунках, плакатах, стендах: «Всё обо мне», «Здравствуйте! Я пришёл!», «Моё настроение», «Мои достижения», «Когда я родился», «Моя любимая игрушка» и т.д.			
1.2.	Можно увидеть фотографии детей: - портреты, альбомы; - фото детей, занимающихся определённой деятельностью; - информация с фотографиями, достижениями детей.			
1.3.	Изображения семей: - фотографии каждой семьи; - рисунки и записанные рассказы детей о своих семьях; - вещи, принесённые детьми из дома.			
1.4.	Продуктивная деятельность ребёнка: - имеются подписанные детские работы. Работы выполнены по теме либо по собственному замыслу ребенка. - дети могут самостоятельно размещать продукты деятельности на выставке; - оформлены индивидуальные выставки (размещены как в группе, так и в приемной и холлах детского сада).			
1.5.	Информация об индивидуальных достижениях детей:			

	рубрики «Звезда недели», «Говорят дети», «Я уже умею».			
2.	<u>Реализация принципа содержательной насыщенности при организации развивающей предметно-пространственной среды</u>			
2.1.	В группе имеются образовательные плакаты: алфавит, геометрические фигуры и т.д.			
2.2.	В группе имеются различные календари. Узнаваемость темы через среду:			
2.3.	Имеются плакаты, макеты, предметы, игрушки, д/игры по теме, познавательная и художественная литература, детские журналы, видеофильмы и т.д.			
2.4.	Опорные слова по теме.			
2.5.	Наполняемость центров активности соответствует теме.			
2.6.	Результаты продуктивной деятельности (проекты, модели) детей индивидуальные и групповые, семейные соответствуют теме.			
2.7.	Имеются собственные слова детей: - написанные детьми произвольно; - написанные детьми под руководством воспитателя, скопированные; - написанные воспитателем под диктовку детей.			
2.8.	Предметы, изготовленные детьми под руководством воспитателя (больше различающиеся, чем похожие).			
2.9.	Развивающая предметно-пространственная среда, созданная руками педагогов, детей и родителей: в образовательном пространстве группы имеются дидактические игры, плакаты, таблицы, макеты, схемы и т.д., изготовленные руками: - педагогов и детей; родителей и детей; педагогов и родителей; детей.			
3.	<u>Реализация принципа безопасности (физической и психологической) при организации развивающей предметно-пространственной среды</u>			
3.1.	Безопасное состояние мебели и игрушек.			
3.2.	Наличие/отсутствие игрушек, провоцирующих агрессию.			

3.3.	Наличие уголков уединения.			
3.4.	Наличие места для безопасной активной деятельности детей (спортивный уголок).			
3.5.	Помещение организовано так, чтобы воспитатель мог наблюдать за тем, что происходит в нескольких центрах активности.			
3.6.	Помещение оформлено с учетом эргономических требований и законов детского восприятия (дизайн группы в целом, уют, комфорт, деловая атмосфера).			
3.7.	Имеются групповые правила: - печатные иллюстрации с небольшим текстом; - проиллюстрированные и подписанные детьми; - правила расположены в разных местах группы, дети могут их хорошо видеть; - правила помогают регулировать поведение и взаимодействие детей в разных моментах жизнедеятельности в детском саду.			
4.	<u>Реализация принципа полифункциональности при организации развивающей предметно-пространственной среды</u>			
4.1.	-имеется полифункциональный материал: ширмы, обработанные куски ткани; пластиковые ёмкости, коробки, бутылки; - имеется различный природный и бросовый материал: шишки, жёлуди, перья, деревянные палочки, камни, ракушки, муляжи и т.д.			
5.	<u>Реализация принципа вариативности, трансформируемости при организации развивающей предметно-пространственной среды</u>			
	Проектирование пространственной среды группового помещения			
5.1.	Всё пространство группы разделено на центры активности в соответствии с ООП ДОУ.			
5.2.	Центры активности чётко разграничены.			
5.3.	«Тихие» и «шумные» центры достаточно разнесены, чтобы дети не мешали друг другу.			
5.4.	Все центры и материалы в них подписаны.			
5.5.	Развивающий материал отражает гендерную принадлежность.			

5.6.	Развивающий материал соответствует возрасту детей.			
5.7.	Развивающий материал имеет разный уровень сложности в соответствии с возможностями и интересами детей.			
5.8.	Материалы логически сгруппированы и находятся в определённых местах.			
5.9.	Материалы расположены доступно - так, чтобы ими было легко и удобно пользоваться.			
5.10.	В каждом центре активности находится достаточное количество разнообразных материалов, чтобы несколько человек могли заниматься там одновременно.			
5.11.	Предусмотрена возможность конфигурации среды, изменения пространства группы.			
5.12.	Предусмотрена возможность частичного изменения зонирования помещения группы самими детьми			
5.13.	В практике жизни группы организовались новые центры активности (уголки) в зависимости от образовательной ситуации (например, возможно появление «Центра столярного» или «Центра рукоделия», «Наши путешествия», мини-музеев и т.д.)			
6.	<u>Реализация принципа информирования родителей при организации развивающей предметно-пространственной среды</u>			
6.1.	О программе, о специфике группы, о возрастных особенностях детей и образовательных задачах для данного возраста;			
6.2.	- информация о знаниях, умениях, навыках, на которых будет фокусироваться внимание в этом месяце;			
6.3.	- информация о навыках, которые ребёнок приобретает в игре, другие рекомендации;			
6.4.	- советы, рекомендации по сохранению и укреплению здоровья детей;			
6.5.	- имеется необходимая информация о педагогах, работающих с детьми;			
6.6.	- на кабинках имеются имена родителей;			
	Информация о событиях дня в группе:			
6.7.	- новости, тема дня, содержание деятельности детей в центрах активности;			
6.8.	- перспективная разработка темы (схема-паутинка);			
6.9.	- дела в группе в ближайшее время (неделя, несколько дней);			
6.10.	- о возможностях участия родителей в жизни группы, в проектах;			

6.11.	О достижениях детей: газеты «Человек недели», «Звезда недели», «Наши успехи», «Наши именинники» и т.д.			
6.12.	Мотивация родителей: - благодарности.			
6.13.	Участие родителей: - наличие работ, выполненных детьми с родителями; - отзывы родителей; фотографии с мероприятий;			
6.14.	Выставки продуктивной деятельности детей: - изобразительное творчество; - конструирование; - рукоделие; - детское сочинительство.			

Карта анализа кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ д/с № 85

Показатели оценки кадровых условий реализации ООП ДОО	Критерии оценки кадровых условий реализации ООП ДОО	Фактические данные
Квалификация педагогических работников	Соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих	% педагогических работников, соответствующих требованиям
Квалификация учебно-вспомогательного персонала	Соответствие квалификации учебно-вспомогательного персонала требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих	% учебно-вспомогательного персонала, соответствующих требованиям
Должностной состав реализации ООП ДО	Соответствие должностей педагогических работников содержанию ООП ДО	да/нет
	Профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимающей должностью	да/нет
Компетенции педагогических работников	<ul style="list-style-type: none"> - Способность педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей; - способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей; - способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях; - способность педагогических работников к построению вариативного образования, ориентированного на индивидуальные особенности развития детей; - способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями воспитанников. 	да/нет

**Карта анализа специальных кадровых условий реализации
адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования МАДОУ д/с №85**

№ показателя	Показатели	Индикатор	баллы
1.1	Наличие в ДОУ специалистов для работы с детьми с ОВЗ (учителей-логопедов, учителей-дефектологов и т.д.)	Наличие (1 балл) – отсутствие (0 баллов) специалистов	
1.2	Наличие ассистента, оказывающего необходимую помощь для детей с тяжёлым нарушениями речи	Наличие (1 балл) – отсутствие (0 баллов)	
1.3	Соответствие квалификации специалистов требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих	Соответствует (1 балл) – не соответствует (0 баллов)	
1.4	Квалификационный уровень специалистов	Имеют квалификационную категорию – 1 балл, не имеют- 0 баллов	

**Карта анализа материально-технических условий реализации ООП ДО
МАДОУ д/с № 85**

Показатели оценки материально-технических условий реализации ООП ДО	Критерии оценки материально-технических условий реализации ООП ДО	Фактические данные
Средства обучения и воспитания детей	Соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей	Соответствуют /несоответствию
Учебно-методическое обеспечение ООП ДО	Обеспеченность ООП ДО учебно-методическими комплектами, оборудованием, специальным оснащением	% обеспеченности
Материально-техническое обеспечение ООП ДО	Соответствие материально-технических условий требованиям пожарной безопасности	да/нет
	Соответствие материально-технических условий требованиям СанПин	да/нет
Предметно-пространственная среда	Соответствие предметно-пространственной среды требованиям ООП ДО	да/нет

Карта анализа специальных материально-технических условий реализации АООП ДО МАДОУ д/с № 85

(раздел III пункта 3.2.7. ФГОС ДО: для получения общего образования детьми с ОВЗ

в организации разработаны адаптированные основные общеобразовательные программы (отдельными документами) с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей (Минобрнауки РФ Комментарий к ФГОС дошкольного образования от 28 февраля 2014г. №08-249)

№ показателя	Показатели	Индикатор	баллы
1.1	Наличие в ДОУ помещения для организации коррекционной работы (кабинет учителя-логопеда, учителя-дефектолога и т.д.)	Наличие (1 балл) – отсутствие (0 баллов)	
1.2	Обеспечение возможности беспрепятственного доступа детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений). Приказ Порядок	Наличие (1 балл) – отсутствие (0 баллов)	
1.3	<p>Кабинеты специалистов оснащены необходимым оборудованием для коррекционной работы (существует Примерный перечень оборудования логопедического кабинета, утвержден Приказом Министерства здравоохранения РФ от 27.12.98г. №383 (ориентирован на мед учреждения), Приказ Министерства образования и науки РФ от 4 октября 2010 г. N 986 "Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений" – для школ. Для ДОУ нет документа):</p> <p>Примерное оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Настенное зеркало (обычные размеры 50x100 см, 70x100 см) для индивидуальной работы со шторой и специальным освещением. • Стол возле настенного зеркала для индивидуальной работы с ребенком и два стула — для ребенка и для учителя-логопеда. • Детские столы и стулья по количеству детей, занимающихся в кабинете. • Настенная доска, расположенная в соответствии с требованиями СанПин. • Рабочий стол логопеда, взрослый стул. • Шкафы для наглядных пособий, дидактического материала и учебной литературы. • Детские настольные зеркала (9 x 12) по количеству детей. • Набор логопедических зондов, этиловый спирт для обработки зондов (либо иные приспособления для обработки), бинты, салфетки, вата, мыло, полотенце. 	Наличие (1 балл) – отсутствие (0 баллов)	

	<ul style="list-style-type: none"> • Технические средства обучения (наличие системы звукозаписи и звуковоспроизведения, наличие компьютера (либо доступ к общему), наличие принтера, сканера, копира (либо доступ к общему), цифровые информационные носители (диски, флэшки). Приказ Порядок: • Специальные технические средства коллективного и индивидуального пользования (для детей с ограниченными возможностями здоровья по слуху: обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; для детей с ограниченными возможностями здоровья по зрению: обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт) или аудиофайлы) 		
1.4	<p>Учебно-методическое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы: <u>Примерный перечень:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Методическая литература. • Диагностические материалы для обследования речевого и общего развития детей: <p><i>а) материал для обследования интеллекта:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ счетный материал; ✓ разрезные картинки из 2-4-6 частей; ✓ пирамидки разной степени сложности; ✓ исключение 4-го лишнего предмета; ✓ картинки и тексты со скрытым смыслом; ✓ картинки-шутки (что нарисовано неправильно?); ✓ предметы для группировки их по цвету, форме, общей принадлежности к одной из групп; ✓ почтовый ящик с геометрическими фигурами и т.д. <p><i>б) материал для обследования всех компонентов речи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ звукопроизношения (альбом Иншаковой и т.д.); ✓ лексики (предметные картинки и т.д.); ✓ грамматического строя (картинки для обследования процессов словоизменения и словообразования, связи слов в предложении и т.д.); ✓ связной речи (2-3 простых текста для пересказа детьми, серии сюжетных картинок для определения логической последовательности и составление рассказа по ним). <ul style="list-style-type: none"> • Пособия для развития психических процессов: ✓ на классификацию предметов и их группировку по цвету, форме и т.д.; 	Наличие (1 балл) – отсутствие (0 баллов)	

- ✓ на развитие слухового внимания (например, «Что ты слышишь?», «Дождь или солнце» и др.);
- ✓ на развитие зрительного внимания (например, «Найди пару», «Что спрятал Петрушка» и др.);
- ✓ на развитие речевого внимания (например, «Повтори, не ошибись!», «Кто тебя позвал?» и др.);
- ✓ на развитие логического мышления (например, «Возьми свой предмет», «Подбери картинку к слову» и др.)
- **Пособия для развития фонематического слуха, фонематического восприятия, звукового анализа:**
 - ✓ схемы для звуко-слогового анализа слов;
 - ✓ предметные картинки на дифференциацию звуков;
 - ✓ пособия для определения позиции звука в слове и т.д.
- Пособия для формирования звукопроизношения:**
 - ✓ для проведения артикуляционных упражнений (карточки, предметы и т.д.);
 - ✓ для работы над речевым дыханием (летающие предметы, надувные игрушки и др.);
 - ✓ предметные картинки на все изучаемые звуки для фронтальной и индивидуальной работы;
 - ✓ альбомы на автоматизацию поставленных звуков (по типу Соколенко и др.);
 - ✓ настольно-печатные игры на автоматизацию поставленных звуков;
 - ✓ настольно-печатные игры на дифференциацию поставленных звуков;
 - ✓ тексты на автоматизацию поставленных звуков;
 - ✓ пособия для формирования слоговой структуры слов.
- **Пособия для активизации и обогащения словаря:**
 - ✓ предметные картинки по лексическим темам;
 - ✓ пособия для усвоения способов словообразования (суффиксального, префиксального);
 - ✓ предметные картинки на подбор антонимов (большой – маленький и т.д.);
 - ✓ предметные и сюжетные картинки на подбор синонимов (веселый - радостный и т.д.).
- Пособия для формирования грамматического строя речи:**
 - ✓ на все падежные формы существительного единственного и множественного числа (в том числе несклоняемых существительных);
 - ✓ пособия на все предложные конструкции (составление предложений с простыми и

	<p>сложными предложениями: на, з. у, из, за, над, под, от, с /со, к, по, без, через, около, из-за, из-под);</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ пособия для отработки согласования (прилагательных, глаголов, числительных и местоимений с существительными) и т.д. <p>Пособия для развития связной речи:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ серии сюжетных картинок; ✓ сюжетные картинки; ✓ наборы предметных картинок для составления сравнительных и описательных рассказов; ✓ наборы текстов для пересказывания и пособия, облегчающие этот процесс (например, опорные картинки для восстановления текстов, продуманные планы и др.). <ul style="list-style-type: none"> • Пособия для обучения грамоте: ✓ разные виды азбуки; ✓ кассы букв или магнитные азбуки на каждого ребёнка; ✓ схемы для анализа предложений; ✓ наборы предметных картинок и схемы слогового деления слов и т.д. 		
--	---	--	--

Карта анализа финансовых условий реализации ООП ДО МАДОУ д/с № 85

Показатели оценки финансовых условий реализации ООП ДО	Критерии оценки финансовых условий реализации ООП ДО	Фактические данные
Норматив обеспечения реализации ООП ДО	Фактический объем расходов на реализацию ООП ДО	Соотношение нормативного и фактического обеспечения реализации ООП ДО
Структура и объем расходов, необходимый на реализацию ООП ДО	Структура и объем расходов на реализацию ООП ДО по факту	Соотношение показателей
Вариативность расходов в связи со спецификой контингента детей	Дополнительные расходы в связи с вариативностью расходов в связи со спецификой контингента детей	Данные в рублях
	Объем привлечения финансов на реализацию ООП ДО	Данные в рублях
Привлечение дополнительных источников финансирования на реализацию ООП ДО (приносящая доход деятельность, добровольные пожертвования родителей, помощь депутатов и т.д.)	Объем привлечения финансов на реализацию ООП ДО	Данные в рублях

Анкета
«Удовлетворенность родителей образовательным процессом
в МАДОУ д/с №85»

Уважаемые родители! Просим вас выразить свое мнение, ответив на вопросы анкеты.

Цель: оптимизировать условия обучения, воспитания и развития детей, посещающих МАДОУ д/с №85.

Ф.И.О., номер группы, которую посещает ребенок (по желанию) - _____

- 1. Довольны ли Вы тем, что Ваш ребенок посещает именно этот детский сад?**
А) Да
Б) Нет, поясните _____
- 2. Детский сад достаточно обеспечен развивающими игрушками, игровым оборудованием, позволяющим удовлетворить интересы ребенка?**
А) Да
Б) Нет, чего, на Ваш взгляд, не хватает? _____
- 3. В детском саду созданы условия для физического развития и укрепления здоровья ребенка?**
А) Да
Б) Нет, чего, на Ваш взгляд, не хватает? _____
- 4. Территория д/с оснащена современным и разнообразным оборудованием, развлекательным для детей и обеспечивающим оптимальную двигательную активность ребенка?**
А) Да
Б) Нет (поясните) _____
- 5. Пользуетесь ли Вы книгами, пособиями, детскими журналами, методическими материалами, находящимися в детском саду?**
А) Да
Б) Нет (почему?) _____
- 6. В детском саду созданы условия для раскрытия способностей ребенка, удовлетворения его познавательных интересов и потребностей?**
А) Да
Б) Нет (поясните) _____
- 7. Благодаря посещению детского сада ребенок приобрел соответствующие возрасту необходимые знания и умения?**
А) Да
Б) Нет (поясните) _____
- 8. Благодаря посещению детского сада ребенок готов к поступлению в школу (оценка дается по отношению к ребенку подготовительной к школе группы)?**
А) Да
Б) Нет, (чего на ваш взгляд не хватает?) _____
- 9. Какие ещё дополнительные услуги Вы бы хотели, чтобы оказывались в детском саду?** _____
- 10. Родителям доступна полная информация о жизнедеятельности ребенка в детском саду? Из каких источников**
А) Да
Б) Нет

11. Пользуетесь ли Вы консультационной и иной помощью по вопросам воспитания и развития ребенка (посещение «Академии мастерства для родителей и педагогов», тематических родительских собраний, консультаций психолога, логопеда, других педагогических и медицинских специалистов)?

- А) Да
Б) Нет

12. Какое участие в жизни группы принимает Ваша семья?

- А) помощь в оснащении материалами;
Б) участие в совместной образовательной деятельности (во время утреннего/вечернего сбора, в центрах активности);
В) участие в спортивных, музыкальных, развлекательных мероприятиях;
Д) участие в совместной проектной деятельности;
Г) другое _____

13. Как способствует Ваша семья

- А) укреплению физического здоровья ребенка _____;
Б) формированию у ребенка духовно-нравственных качеств _____;

В) интеллектуальному развитию личности ребенка _____?

14. Родителям предоставляется возможность участия в управлении учреждением, внесения предложений, направленных на улучшение работы детского сада?

- А) Да
Б) Нет (поясните) _____

15. Любые предложения родителей оперативно рассматриваются администрацией и педагогами детского сада, учитываются при дальнейшей работе?

- А) Да
Б) Нет (поясните) _____

16. Что, с Вашей точки зрения, заслуживает особого одобрения, а что нуждается в изменении (улучшении) в деятельности детского сада? (Отметьте то, что считаете нужным, галочками).

№ п/п	Деятельность	Заслуживает одобрения	Нуждается в изменении
1.	Деятельность администрации д/с		
2.	Укрепление здоровья и развитие физической культуры детей		
3.	Работа медицинского блока		
4.	Организация питания детей		
5.	Обеспечение безопасности детей		
6.	Работа воспитателей		
7.	Отношение педагогов к детям		
8.	Организация воспитательной и образовательной работы в д/с		
9.	Оснащение образовательного процесса		
10.	Развитие индивидуальных способностей ребенка		
11.	Организация дополнительного образования		
12.	Отношение педагогов к родителям		
13.	Организация психологической помощи детям и родителям		
14.	Система информирования родителей о деятельности д/с		
15.	Другое (что именно?)		

17. Как Вы оцениваете психологический климат детском саду?

А) Благоприятный

Б) Не вполне благоприятный

В) Неблагоприятный

18. Оцените эффективность работы сотрудников детского сада с семьей (по пятибалльной шкале) _____

19. Оцените степень участия Вашей семьи в жизнедеятельности детского сада (по 5 бальной шкале) _____

Спасибо!

Администрация и Общественный совет МАДОУ д/с № 85

